

# Checkliste: Balkonkraftwerk anmelden

## Vor der Anmeldung: Vorbereitung

- ☐ Dokumentation des Balkonkraftwerks bereithalten
- ☐ Datenblatt der Solarmodule mit Leistungsangaben
- ☐ Datenblatt des Wechselrichters mit Leistungsangaben
- ☐ Kaufbeleg (optional, aber hilfreich)
- ☐ Stromzähler prüfen
- ☐ Zählertyp feststellen (digital oder Ferraris)
- ☐ Zählernummer von der Stromrechnung notieren
- ☐ Technische Daten notieren
- ☐ Gesamtleistung der Module (in Watt-Peak)
- ☐ Maximale Ausgangsleistung des Wechselrichters (in Watt)
- ☐ Datum der Inbetriebnahme (erster Anschluss ans Stromnetz)
- ☐ Persönliche Daten zusammenstellen
- ☐ Vollständige Adresse des Anlagenstandorts
- ☐ Eigene Kontaktdaten (Name, Anschrift, E-Mail, Telefon)

## Anmeldung im Marktstammdatenregister (MaStR)

### 1. Registrierung im MaStR-Portal

- ☐ Website aufrufen: [www.marktstammdatenregister.de](http://www.marktstammdatenregister.de)
- ☐ "Registrieren" auswählen
- ☐ "Als Marktteilnehmer registrieren" auswählen
- ☐ E-Mail-Adresse und Passwort festlegen
- ☐ Bestätigungs-E-Mail im Postfach prüfen und Link anklicken

### 2. Persönliche Daten eingeben

- ☐ Als "Natürliche Person" registrieren
- ☐ Persönliche Daten eingeben (Name, Geburtsdatum, Anschrift)
- ☐ Kontaktdaten eingeben (Telefon, E-Mail)
- ☐ Daten prüfen und bestätigen

### 3. Registrierung als Anlagenbetreiber

- ☐ "Marktrolle Anlagenbetreiber hinzufügen" auswählen
- ☐ "Strom" als Energieform auswählen
- ☐ Kontaktdaten überprüfen und bestätigen

- ☐ Bei Bedarf: Bevollmächtigte hinzufügen (optional)

#### 4. Anmeldung des Balkonkraftwerks

- ☐ Im Menü "Anlagen" → "Anlage registrieren" auswählen
- ☐ "Stromerzeugungseinheit registrieren" wählen
- ☐ "Stecker-Solargerät" als Anlagentyp auswählen
- ☐ Standortadresse des Balkonkraftwerks eingeben
- ☐ Netzanschlusspunkt eingeben (in der Regel identisch mit Standortadresse)
- ☐ Technische Daten eingeben:
  - ☐ Gesamtleistung der Module (max. 2.000 Watt seit 2025)
  - ☐ Wechselrichterleistung (max. 800 Watt)
  - ☐ Inbetriebnahmedatum

#### 5. Überprüfung und Abschluss

- ☐ Alle eingegebenen Daten auf Richtigkeit prüfen
- ☐ Angaben bestätigen
- ☐ Registrierung abschließen
- ☐ Bestätigung als PDF herunterladen und speichern

### Nach der Anmeldung

- ☐ Bestätigungsnachweis ausdrucken und sicher aufbewahren
- ☐ Bestätigung (bei Bedarf) dem Vermieter/der Eigentümergemeinschaft vorlegen
- ☐ Bei Änderungen (z.B. Umzug, Leistungsupgrade): Daten im MaStR aktualisieren

### Hinweise

- Die Anmeldung im MaStR ist für alle Balkonkraftwerke gesetzlich vorgeschrieben
- Seit Mai 2024 ist keine separate Anmeldung beim Netzbetreiber mehr nötig
- Die Anmeldung sollte innerhalb eines Monats nach Inbetriebnahme erfolgen
- Die Registrierung im MaStR ist kostenlos
- Bei Fragen: Hotline des MaStR unter 0228-14-1616 (Mo-Fr 8-18 Uhr)

---

### Rechtlicher Hinweis

Die Informationen in dieser Checkliste wurden sorgfältig recherchiert und entsprechen dem Stand März 2025. Dennoch erfolgen alle Angaben ohne Gewähr. Gesetzliche Bestimmungen, Verordnungen und behördliche Vorgaben können sich jederzeit ändern.

Für verbindliche und aktuelle Informationen wenden Sie sich bitte direkt an die zuständigen offiziellen Stellen, insbesondere die Bundesnetzagentur oder Ihren lokalen Netzbetreiber. Diese Checkliste ersetzt keine rechtliche oder technische Beratung durch qualifizierte Fachleute.

Die Nutzung dieser Checkliste erfolgt auf eigenes Risiko. Der Autor und Herausgeber übernehmen keine Haftung für eventuelle Schäden oder Nachteile, die aus der Anwendung dieser Informationen entstehen könnten.